|  |
| --- |
| Concept besluitenlijst 17 novmeber 2022 BROL |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Voorzitter** | Aanwezig | Dhr. L. Geilen (Leon) | Westelijke Mijnstreek (Sittard-Geleen) |
| **Vice-voorzitter** | Aanwezig | Dhr. E. Beurskens (Erik) | Venlo –Venray (Horst aan de Maas) |
| **Leden** | Aanwezig | Dhr. M. Roelofs (Marcel) | Venlo – Venray (Beesel) |
|  | Aanwezig | Mevr. H. Wijers (Heleen) | Limburgse Peelen (Leudal) |
|  | Aanwezig | Mevr. J. Westhelle-Aelen (Jacqueline) | Limburgse Peelen (Roerdalen) |
|  | Afwezig met kennisgeving | Dhr. D. Hendrix (Danny) | Westelijke Mijnstreek |
|  | Aanwezig | Dhr. B. Smeets (Bart) | Parkstad (Landgraaf) |
|  | Aanwezig | Dhr. P. Verbraak (Pierre) | Parkstad (Voerendaal) |
|  | Afwezig | Dhr. H. Mackus (Hubert) | Maas en Mergelland (Maastricht) |
|  | Aanwezig | Dhr. N. Dauven (Niels) | Maas en Mergelland (Valkenburg) |
|  | Afwezig met kennisgeving | Mevr. J. Van Wersch (Josette) | Waterschap Limburg |
|  | Aanwezig | Mevr. J. Nelissen (Joyce) | Waterleiding Maatschappij Limburg |
|  | Afwezig met kennisgeving | Mevr. L. Roefs (Lia) | Provincie Limburg |
| **Secretaris** | Aanwezig | Marc Putmans | Coördinator Waterketen Limburg |

|  |  |
| --- | --- |
| **Adviseurs** | **Agendapunt** |
| n.v.t. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Onderwerp/voorstel** | **Besluit** |
| 2.  | **Vaststelling agenda** | De agenda wordt conform voorstel vastgesteld. Mevr. Van Wersch is afgemeld, de schriftelijk input is om 8.25 uur ontvangen.  |
| 3. | **Mededelingen** | De vergaderdata van het BKAL 2023 zijn bekend: 23 maart, 15 juni, 21 september en 30 november. De aanvangstijd van het BKAL is op 9.30 uur gezet. Ter bespreking vergaderdata en aanvangstijden BROL 2023.*De vergadering hecht aan de huidige opzet (zoals deze cyclus) in het vergaderschema, waarbij de BKAL data in principe ook gelden voor het BROL. Het plannen van het BROL voorafgaande aan het BKAL vindt de vergadering zinvol en prettig vanuit collegiale afstemming. De aanvangstijd van 8.30 wordt door meerdere deelnemers aangemerkt als knelpunt, alsmede de gereserveerde tijd.* **Besluit:**De secretaris van het BROL wordt gevraagd om een overleg te arrangeren met: namens het BKAL mevr. Van Wersch en dhrn. Van der Broeck en Stemkens en namens het BROL dhrn. Geilen, Beurskens en Putmans. Doel van het gesprek is o.a. het agenda technische (aanvangstijden) beter afstemmen van beide gremia. |
| 4. | **Vastellingen besluitenlijst BROL 23 februari 2022** | **De besluitenlijst wordt inhoudelijk, met in achtneming van onderstaande opmerking en aanvullende beslispunt, conform vastgesteld.**Besluitenlijst 29 september inzake agendapunt 5:**Beslispunt 4.** De vergadering ziet juist meerwaarde op het punt van kennisdelen, netwerken en bestuurlijk afstemmen tussen de werkregio’s ~~(punt 8 van de strategische agenda).~~ *Tekst tussen haakjes doorhalen.***Toevoegen beslispunt 7** (n.a.v. input WML) De vergadering besluit om na 2 jaar de voorgestelde werkwijze te evalueren.*Noot: de vergadering vraag om op de duidelijkere manier de aan-/afwezigheid in het verslag op te nemen*  |
| 5. | **Doorontwikkeling AROL-BROL – Samenwerkingsagenda waterketen** | Voorstel:1. Instemmen met het centraal opstellen van een oplegnotities waarbij kort de highlights per vergadercyclus worden benoemd en de concept-besluitenlijst te kennisname aan de regio-overleggen wordt aangeboden.
2. Het gevraagd en ongevraagd geven van advies aan de regionale actietafel” aanmerken als opgaven van het BROL.
3. De eventuele gevolgen voor de ambtelijke ondersteuning in relatie tot beslispunt 2 inzichtelijk maken voor de 2e BROL vergaderingen van 2023 (15 juni)

**De voorstellen worden conform besloten waarbij door de vergadering de volgende aanvullende besluiten worden genomen:** 1. Het BROL stuurt ter ondersteuning van beslispunt 2 een brief, ondertekend door de voorzitter en vice-voorzitter van het BROL, naar de Regionale Actietafel (RAT) waarbij wordt ingezet op een adviserende rol in de structuur van het Programma WRL (bijvoorbeeld als agenda-lid van de RAT).
2. De voorzitter en vicevoorzitter mandateren voor de verdere afhandeling van de onder punt 4 genoemde brief.

  |
| 6. | **Communicatie – Waterklaar**  | Voorstel:1. Kennisnemen van de geschetste ontwikkelingen rondom het op te stellen strategisch communicatieplan voor Limburg.
2. Instemmen bij een tijdspad waarbij uiterlijk in de 3e BROL vergadering van 2023 een besluit wordt genomen over een Limburg brede communicatiestrategie.

**De voorstellen worden conform besloten,** waarbij de vergadering aandacht vraagt voor:Het behouden van de naam **“Waterklaar”** en het thema waterkwaliteit. |
| 7. | **Vergroten zelfredzaamheid van burgers** | Voorstel:1. Kennisnemen van de geschetste ontwikkelingen rondom het vergroten van de zelfredzaamheid van burgers.
2. Instemmen bij een tijdspad waarbij in de 1e BROL vergadering van 2023 een besluit over het plan van aanpak en eventuele vervolgacties.
3. De coördinator waterketen mandateren om namens het BROL het plan van aanpak “vergroten zelfredzaamheid” in te dienen als project voor het eerste bestedingsplan van WRL.

**De voorstellen worden conform besloten** |
| 8. | **Overige projecten** | Voorstel: 1. In stemmen met het, in de begroting 2023, opnemen van een additionele maar taakstellende bijdrage van 32.750 voor het project “uniforme rekenmethodes”.
2. Kennisnemen van de voortgang van de genoemde projecten.

**Besluit:**1. Additionele partnerbijdrage niet akkoord, partners zijn niet gekend in de afwegingen rondom de extra werkzaamheden en kosten.
2. Akkoord.
 |
| 9. | **Begroting 2023** | Voorstel:1. Instemmen met de conceptbegroting 2023.

Besluit:**Begroting 2023 aangehouden***De vergadering wenst voor aanvang van begrotingsjaar 2023 een schriftelijke ronde over de begroting 2023, hierbij specifiek aandacht voor: de tekstuele toelichting van de begroting, een toelichten van posten die (sterk) afwijken van voorgaande jaren en een optioneel voorstel voor een eventuele verdeelsleutel richting WML. (Denk aan projecten als uniforme rekenmethodes of maatregelen zelfredzaamheid).*  |
| 10. | Rondvraag | Hier wordt geen gebruik van gemaakt |
| 11. | Sluiting | Met de constatering dat een uur aan de krappe kant is om met elkaar te verdiepen op uiteenlopende thema’s wordt de vergadering gesloten. Het gezelschap verplaatst zich om tijdig aan te sluiten bij de bestuurlijke klimaattafel.  |