

## Memo

Aan                      Deelnemers regiobijeenkomsten Limburg  
Van                      Gert Dekker (Ambient)  
Betreft                 Actorenanalyse  
Datum                  5 september 2022  
Bijlage                 overzicht actoren (groslijst)

## Inleiding

In opdracht van het BROL heeft Deltares een spoorboekje en voorkeurstabel afkoppelen ontwikkeld. Op basis van de inhoudelijke uitwerking van Deltares richt Ambient zich op:

- a) het uitwerken van een advies over de borgen van het spoorboekje en de voorkeurstabel in de aanpak en werkwijzen (beleid, regelgeving en uitvoering) van overheden *en*
- b) de communicatie richting specifieke doelgroepen.

Beide aspecten zijn gericht op het bevorderen van het gebruik van het spoorboekje en de voorkeurstabel in de praktijk.

De communicatie richting specifieke doelgroepen wordt uitgewerkt op basis van een actorenanalyse en een communicatiestrategie. De actorenanalyse richt zich op de overheden en op de samenleving (o.a. marktpartijen, maatschappelijke organisaties en inwoners). De resultaten van de analyse vormen de basis voor een specifieke communicatiestrategie voor de zes belangrijkste doelgroepen.

Deze memo richt zich op de actorenanalyse. Hieronder volgt een korte beschrijving van de aanpak en werkwijze.

## Werkwijze

Om te komen tot een keuze voor de doelgroepen (voor de uit te werken communicatiestrategie) is met een brede blik in beeld gebracht welke actoren een rol spelen bij het gebruik van het spoorboekje en de voorkeurstabellen in de praktijk (van beleid tot uitvoering).

In de praktijk zijn verschillende situaties onderscheiden (type projecten), waarbij de processtappen, de inzet van (borgings)instrumenten en actoren kunnen verschillen.

In lijn met het advies borging wordt gebruik gemaakt van vijf maatgevende situaties:

1. Verbouwen of nieuwbouw individuele woning/bedrijfspan;
2. Afkoppelen gebouw/percelen bestaande bouw al dan niet bij aanleggen gescheiden riolering;
3. Herstructurering of transformatie bestaande straat/wijk (zowel openbare als private ruimte);
4. Nieuwbouwwijk;
5. Inrichting openbare ruimte (zonder private ruimte).

Bijlage 1 geeft een overzicht van de verschillende actoren die in de praktijk betrokken (kunnen) zijn bij de toepassing van het spoorboekje en de voorkeurstabel afkoppelen (groslijst). Het overzicht is gebaseerd op de processtappen en (borgings)instrumenten die in de praktijk aan de orde zijn. Bij de actoren maken wij voor de decentrale overheden onderscheid naar team / afdeling en bestuur, management en ambtelijke organisatie. Voor de overige (private) partijen kijken we naar de actor/organisatie in z'n geheel.

Voor elke maatgevende situatie zijn de benodigde processtappen in de praktijk in beeld gebracht. Met andere woorden: Wie doet wat op welk moment bij een specifieke maatgevende situatie. Het gaat hierbij zowel om het nemen van het initiatief, het formuleren van het beleid en de inzet van instrumenten, de uitvoering en het toezicht en handhaving daarop. Per maatgevende situatie zijn borgingsinstrumenten aan de processtappen gekoppeld. Bij elke processtap zijn de betrokken actoren weergegeven.

Voor drie specifieke actoren, te weten a) beleidsmedewerker Water en Riolering, b) projectleider omgevingsplan en c) projectontwikkelaar / initiatiefnemer hebben wij in beeld gebracht wat het gewenste gedrag is van deze actor (het doelgedrag). Vervolgens zijn mogelijke weerstanden om dit doelgedrag te vertonen bepaald. Zowel het doelgedrag als de weerstanden zijn inschattingen op basis van ervaringen. Op basis van doelgedrag en weerstand zijn vervolgens maatregelen geformuleerd die de weerstand van de desbetreffende stakeholder kan wegnemen.

Ambient heeft de actorenanalyse en processchema's uitgewerkt samen met Anjo Travaille (Bovenkamers). Tijdens de aanstaande regiobijeenkomst zal een processchema worden toegelicht, waarin processtappen (van initiatief tot realisatie), actoren (selectie), doelgedrag, weerstand en maatregelen zijn opgenomen.

## Vervolg

De resultaten van de actorenanalyse worden toegelicht en besproken in de aankomende vijf regiobijeenkomsten. Tijdens deze bijeenkomsten delen wij de analyse met de gemeenten en het waterschap en inventariseren wij suggesties voor verdere verbetering en aanvullingen.

Hierbij staat de vraag centraal: *Welke doelgroep(en) hebben wij het hardste nodig om het gebruik van het spoorboekje en de voorkeurstabel afkoppelen te bevorderen? Met andere woorden: Wat zijn de belangrijkste doelgroepen?*

Op basis van de opbrengst van de regiobijeenkomsten maken we een definitieve selectie van de zes meest prioritaire doelgroepen. Voor de zes geselecteerde actoren werken we vervolgens een communicatiestrategie uit (september). De basis van de strategie vormt de analyse op basis van doelgedrag, weerstand en maatregelen.

Als de communicatiestrategie is afgerond, worden zes communicatiemiddelen uitgewerkt en geproduceerd.

### Bijlage 1 Breed overzicht stakeholders

<b>Gemeenten</b>	<b>Private partijen</b>
College van B&W / Wethouder	<i>Woningen</i>
Gemeenteraad management	vastgoedeigenaar (= bewoners of private verhuurder)
beleidsmedewerker klimaatadaptatie / duurzaamheid	bewoners (=eigenaar of huurder)
beleidsmedewerker water en Riolering	woningcorporaties (=eigenaar)
beleidsmedewerker beheer openbare ruimte	<i>Bedrijven</i>
beleidsmedewerker ruimtelijke ordening	parkbeheerders bedrijventerrein
beleidsmedewerker wonen	ondernemersvereniging bedrijventerrein
beleidsmedewerker economie	vastgoedeigenaar bedrijventerrein (= gebruiker of private verhuurder)
beleidsmedewerker sport	individuele bedrijven op bedrijventerreinen (=eigenaar of gebruiker)
adviseur grondzaken	overige eigenaar bedrijven (niet op bedrijventerrein = gebruiker of private verhuurder)
projectleider omgevingsvisie	overige bedrijven (niet op bedrijventerrein/ = eigenaar of gebruiker)
projectleider omgevingsplan	<i>Maatschappelijke organisaties</i>
medewerker communicatie	scholen (=gebruiker schoolgebouw en -plein)
juridisch medewerker / planjurist	sportvereniging (=gebruiker sportterrein)
team VTH	<i>Bouwketen</i>
adviseur financiën / controller	ontwerpers
adviseur financiën en adviseur belastingen	projectontwikkelaars
regionale omgevingsdiensten	bouwbedrijven / aannemers
	<b>Intermediairs</b>
<b>Waterschap Limburg</b>	tuincentra
Dagelijks bestuur	wijkverenigingen
Algemeen bestuur management	cultuurcentra
cluster kaders en ontwikkeling (= beleid)	bibliotheken
cluster programmering, planning en financiën	hoveniers
cluster areaalbeheer	loodgieters
cluster strategie en communicatie	woningcorporaties
cluster mens en organisatie	scholen
cluster vergunningverlening en handhaving	sportverenigingen
<b>Provincie Limburg</b>	
College van Gedeputeerde Staten	
Provinciale Staten management	
cluster financiën	
cluster subsidies	
cluster natuur en water	
cluster ruimte	
cluster wonen en leefomgeving	
cluster VTH	
projectgroep omgevingswet	
cluster AJZ	
cluster strategie en communicatie	